

MEHR ALS NUR ORANGE



kommunal service jena



DER KOMMUNALSERVICE JENA als Eigenbetrieb der kreisfreien Stadt Jena ist als moderner Dienstleister der Stadt Jena seit über 20 Jahren auf den vielfältigsten Gebieten tätig. Die Orientierung an den Bedürfnissen unserer Kunden und Ihre Zufriedenheit mit unseren Leistungen stehen für uns an erster Stelle.

Sachbearbeiter (m/w/d) - im Bereich Waage

Umfang	Befristung	Vergütung	Beginn
Vollzeit	nein	E5	sofort

Um den ständig steigenden Anforderungen bei der Wahrnehmung dieser Aufgaben gerecht zu werden, suchen wir in dem Geschäftsbereich Kommunale Dienste in der Abteilung Städtereinigung für die Waage ab sofort eine/n Sachbearbeiter (m/w/d) in Vollzeit.

Aufgabenbereich

- Durchführung von Verwiegungen für die Wertstoffe und Abfälle einschließlich der Belegbearbeitung
- Bearbeitung von Kassen- und Zahlungsverfahren
- Pflege von Kundenstammdaten der betriebsinternen Software und EMOS
- sach- und fachgerechte Nachweisführung der abfallwirtschaftlichen Tätigkeiten im Betriebstagebuch
- Beratung und Information der Bürger über das Leistungsspektrum unseres städtischen Eigenbetrieb

Wir wünschen uns von Ihnen

- erfolgreich abgeschlossene Ausbildung im kaufmännischen oder gewerblichen Bereich mit einschlägiger Fortbildung für das Bürowesen
- selbstverständlicher Umgang mit moderner EDV-Technik und Software wie MS-Office Kenntnisse im Umgang mit Fachsoftware EMOS von Vorteil
- sehr gute Kommunikationsfähigkeit, Teamfähigkeit, Flexibilität und Zuverlässigkeit
- Ortskenntnisse von Jena und Umgebung sowie Besitz eines gültigen Führerscheins Klasse B sind wünschenswert
- Bereitschaft zur versetzten Arbeitszeit (zwischen 6:00 und 19:00 Uhr)
- Bereitschaft zur regelmäßigen Samstagsarbeit nach Einsatzplan

Wir bieten Ihnen

- ein verantwortungsvolles Aufgabenspektrum und ein attraktives Arbeitsumfeld, in dem Sie sich beruflich und persönlich entwickeln können
- eine tarifgerechte Vergütung und verschiedene Sozialleistungen nach TVöD
- ein betriebliches Gesundheitsmanagement zertifiziert mit dem „Thüringer Siegel für Gesunde Arbeit“

Wir freuen uns auf Ihre Online-Bewerbung!

Alternativ besteht die Möglichkeit, eine aussagefähige Bewerbung per E-Mail als zusammenhängendes pdf-Dokument an personalbuero@jena.de oder an folgende Postanschrift zu senden
Kommunalservice Jena, Personalwesen, Löbstedter Str. 56, 07749 Jena.

Bewerbungsfrist: 31.05.2026

Mit der Übersendung der Bewerbungsunterlagen stimmen Sie der Erhebung und Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten im Zusammenhang mit diesem Personalauswahlverfahren zu. Einzelheiten entnehmen Sie bitte dem datenschutzrechtlichen Informationsblatt auf unserer Homepage <https://www.ksj.jena.de>